

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

SERVICIO DE ADQUISICIÓN Y MANTENCIÓN DE SILLAS CORPORATIVAS PARA METRO S.A.

1. OBJETIVO

Metro S.A. requiere contratar un servicio de adquisición y mantención de distintos modelos de sillas para sus diferentes instalaciones y cargos, para lo cual ha elaborado las presentes Especificaciones Técnicas, las que formarán parte integrante del respectivo contrato que suscriba para este efecto.

2. DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO

El servicio antes mencionado, tiene como objeto mantener una empresa con un contrato de aprovisionamiento y mantención por un periodo de dos años, de acuerdo al desgaste que éstas presenten a lo largo del contrato. A continuación se presentan la descripción y la proyección estimada para el abastecimiento de diferentes modelos de sillas que el servicio requiere:

Tipología	Descripción
Gerente	Silla de oficina ergonómica con mecanismo sincrónico, asiento, respaldo y cabecero en malla. Respaldo con regulación de altura, soporte lumbar. Asiento con regulación de profundidad, altura regulable mediante cilindro de gas neumático. Brazos regulables en altura y Angulo horizontal. Tapizada en tela negra, con cabecera.
Subgerente – Jefatura	Silla de oficina ergonómica de respaldo en malla con apoyo lumbar y reclinación sincrónica. Asiento con ajuste de profundidad y ángulo de inclinación. Brazos con regulación en altura, profundidad y ángulo. Tapizada en tela negra, con cabecero.
Profesionales y Secretarías	Silla de oficina ergonómica de respaldo en malla con apoyo lumbar y reclinación sincrónica. Asiento con ajuste de profundidad y ángulo de inclinación. Brazos con regulación en altura. Tapizada con tela negra, con cabecero.

Visitas	Silla de visita con estructura cromada de perfil de acero redondo. Respaldo en malla y asiento tapizado en tela negra. Brazos fijos de nylon.
Salas de Reunión	Silla de Visita y Reuniones. Asiento y respaldo tapizado en cuero, estructura cromada, Brazo de madera.
Sillas de Cafetería	Silla de cuatro patas. Carcasa de polipropileno con cargas minerales. Protectores de apilamiento. Estructura de tubo de acero de radio 16 x 2 mm de espesor, color blanco. Tapones de polipropileno.
Sillas de mesas de Lectura	Taburete cuatro patas Base en tubo de acero cromado con apoya pies. Asiento Tapizado en eco-cuero.
Sillas de Colación	Carcasa de polipropileno color rojo y estructura metálica, color gris México.

Adicionalmente, la empresa adjudicada, deberá incluir dentro de su servicio la reparación de las sillas que se encuentren en mal estado, de acuerdo a los requerimientos de las diferentes áreas de Metro S.A.

Para esto, los proponentes deberán cotizar cual es el valor de la reparación, por evento dentro del periodo del contrato.

3. PROCESO DE ENTREGA

Cada entrega deberá contener el total solicitado en la Orden de Compra (O.C.) emitida por Metro S.A. en casos de excepción, el Proveedor podrá efectuar entregas parciales, previa autorización del requirente de los bienes.

El plazo de entrega será efectuada dentro de los plazos que el proveedor indique en su Oferta Técnica, no obstante el plazo máximo de entrega no podrá superar los 15 (quince) días hábiles. A su vez, los proponentes deberán indicar en su oferta técnica los plazos de urgencia a los que Metro S.A. podría solicitar. El plazo de entrega de los bienes, se calculará desde el primer día hábil siguiente a la recepción de la Orden de Compra por parte del proveedor.

En los documentos que entregue el proveedor, conjuntamente con el bien, deberá indicar el número de la orden de compra (O.C.) y del contrato, ítem, código, precio y todos aquellos antecedentes que permitan identificar con claridad al usuario solicitante.

Si la entrega no se efectuare dentro del plazo estipulado en la O.C., METRO S.A. quedará liberada de toda obligación para con el Proveedor y podrá adquirir los bienes requeridos con otro Proveedor.

4. PROCESO DE RECEPCIÓN

La entrega se efectuará en el destino indicado en cada solicitud, los horarios serán de lunes a viernes, de 8:30 hrs a 16:00 hrs. , exceptuando los festivos, cualquier otra indicación u horario especial de recepción será indicado por el solicitantes, en la Orden de Compra, debiendo la empresa acatar las indicaciones señaladas.

La aprobación técnica de los bienes comprados significará la recepción definitiva de estos. En consecuencia mientras no se efectué dicha aprobación, la recepción de los bienes se entenderá hecha en carácter provisorio y estará sujeta a observaciones o reparos.