



## ACLARACIÓN N°1

### LICITACIÓN PÚBLICA: SEGUNDA ETAPA MEJORAMIENTO PLAZA BLEST – DRA. ELOÍSA DÍAZ – ESTACIÓN HOSPITALES L3, METRO DE SANTIAGO

#### **1. En estas Bases de Licitación, se modifica las siguientes disposiciones:**

- En todo el documento:
  - Donde dice: “Subgerencia Proyectos Operacionales de Trenes y Sistemas”.
  - Debe decir: “Subgerencia Proyectos Operacionales de Obras Civiles”.
- En todo el documento:
  - Donde dice: “4 decimales”.
  - Debe decir: “El proponente debe considerar 2 (dos) decimales. En caso de que el proponente registre un número mayor de decimales al indicado, Metro S.A. solo tomará como válidos los 2 (dos) primeros dígitos después de la coma, sin realizar aproximaciones. Asimismo, en caso que el proponente registre un número menor de 2 (dos) decimales, Metro S.A. completará con ceros los faltantes, hasta llegar a 2(dos) decimales”.
- Artículo 5 Cronograma de Licitación:

#### PUBLICACIÓN

FECHA: 20 de diciembre de 2024

LUGAR: Portal Metro <https://www.metro.cl/licitaciones/>

#### DESCARGA DE BASES

DÍA: 03 de enero de 2025

HORARIO: Hasta las 12:00 horas

LUGAR: Portal Metro <https://www.metro.cl/licitaciones/>



## ENTREGA FORMULARIO DE INTENCIÓN DE PARTICIPAR

DÍA: 03 de enero de 2025

HORARIO: Hasta las 12:00 horas

CORREO ELECTRÓNICO: dnunezv@metro.cl perteneciente a Diego Núñez V. con copia a cdintrans@metro.cl perteneciente a Carolina Dintrans

## CHARLA TÉCNICA EXPLICATIVA Y VISITA A TERRENO (AMBAS FACULTATIVAS)

DÍA: 07 de enero de 2025

HORARIO: A las 11:00 horas

LUGAR: Facultad de Medicina de la Universidad de Chile, L3

CONTACTO: dnunezv@metro.cl perteneciente a Diego Núñez V. con copia a cdintrans@metro.cl perteneciente a Carolina Dintrans

## RECEPCIÓN DE CONSULTAS

DÍA: 09 de enero de 2025

HORARIO: Hasta las 18:00 horas

CORREO ELECTRÓNICO: dnunezv@metro.cl perteneciente a Diego Núñez V. con copia a cdintrans@metro.cl perteneciente a Carolina Dintrans

## RESPUESTAS DE CONSULTAS

DÍA: 20 de enero de 2025

CORREO ELECTRÓNICO: Correo electrónico de contacto indicado en el Formulario de Intención de Participar (FIP)

## CHARLA EXPLICATIVA PRESENTACIÓN DE OFERTAS FACULTATIVA

DÍA: 23 de enero de 2025

HORARIO: A las 10:00 horas

LUGAR: A través de la plataforma Microsoft Teams

CONTACTO: dnunezv@metro.cl perteneciente a Diego Núñez V. con copia a cdintrans@metro.cl perteneciente a Carolina Dintrans



#### RECEPCIÓN DE OFERTAS

DÍA: 28 de enero de 2025

HORARIO: Desde las 09:00 hrs. hasta las 12:00 hrs.

LUGAR: Gerencia de Abastecimiento y Contratos, 2° piso Edificio CCA.

DIRECCIÓN: Av. Libertador Bernardo O'Higgins N° 1414, Santiago.

CONTACTO: Diego Núñez V. (dnunezv@metro.cl).

#### RECEPCIÓN DE BOLETAS DE SERIEDAD DE LA OFERTA (Formulario N° 5)

DÍA: 28 de enero de 2025

HORARIO: Desde las 09:00 hrs. hasta las 12:00 hrs.

LUGAR: Gerencia de Abastecimiento y Contratos, Caja de Tesorería 1° piso Edificio CCA.

DIRECCIÓN: Av. Libertador Bernardo O'Higgins N° 1414, Santiago.

CONTACTO: Gary Guerrero (gguerrero@metro.cl).

#### APERTURA DE OFERTAS TÉCNICAS

DÍA: 28 de enero de 2025

HORA: A las 15:00 horas

LUGAR: A través de la plataforma Microsoft Teams

#### APERTURA DE OFERTAS ECONÓMICAS

DÍA: 11 de febrero de 2025

HORA: A las 15:00 horas

LUGAR: A través de la plataforma Microsoft Teams



- Artículo 6 Requisitos para Optar a la Licitación:

- Donde dice:

- Sólo podrán participar en esta Licitación las personas naturales o jurídicas, en adelante el o los “Proponentes”, que se hayan inscrito particularmente para este proceso de Licitación en el portal de licitaciones de Metro S.A. ([www.metro.cl/licitaciones](http://www.metro.cl/licitaciones)) y aquellos que hayan presentado su intención de participar a través de correo electrónico, y que a su vez cumplan con las exigencias establecidas en las presentes Bases de Licitación y en sus Especificaciones Técnicas y/o Términos de Referencia y demás documentos del proceso, como asimismo en las modificaciones o aclaraciones y en las respuestas escritas emitidas por Metro S.A. a las consultas efectuadas durante el proceso, documentos que formarán parte integrante del respectivo contrato.*

- Debe decir:

- Sólo podrán participar en esta Licitación las personas naturales o jurídicas, en adelante el o los “Proponentes”, que se hayan inscrito particularmente para este proceso presentado su intención de participar a través de los correos electrónicos indicados en el Artículo N°5, y que a su vez cumplan con las exigencias establecidas en las presentes Bases de Licitación y en sus Especificaciones Técnicas y/o Términos de Referencia y demás documentos del proceso, como asimismo en las modificaciones o aclaraciones y en las respuestas escritas emitidas por Metro S.A. a las consultas efectuadas durante el proceso, documentos que formarán parte integrante del respectivo contrato.*

- Donde dice:

- (Aplica) No se admite la participación de Consorcios constituidos o en formación.*

- Debe decir:

- Se admite la participación sólo de Consorcios constituidos o en formación. El integrante que cumpla la experiencia deberá tener al menos un 40% de participación.*

- Donde dice:

- 6.1.- Acreditar haber ejecutado en los últimos 5 años al menos un contrato de obras civiles o de edificación en similar plazo y envergadura.*



- *Debe decir:*

*6.1.- Acreditar una experiencia mínima de 5 años en el mercado y que haya realizado 3 contratos de obras de monto igual o superior a UF 5.000 cada uno, en proyectos de Urbanización y/o obras civiles.*

- Artículo 11 Antecedentes que registrarán el Contrato:

- Se debe incluir lo siguiente: 11.4 Bases de Licitación y Código de Conducta para Terceros.

- Artículo 15 Presentación y antecedentes de la propuesta:

- *Donde dice:*

*En el sobre "Oferta Económica" se deberá adjuntar sólo el o los formularios(s) de la oferta económica, original en papel debidamente firmado y fechado por el o los representante(s) legal(es) del proponente y 1 copia en formato digital PDF, en un dispositivo de almacenamiento masivo USB (Pendrive), caratulado, incluyendo también sus correspondientes archivos fuentes en formato Excel, Word y otros según corresponda.*

- *Debe decir:*

*En el sobre "Oferta Económica", la propuesta debe presentarse solo en formato digital, en formato PDF, y en 2 (dos) dispositivos de almacenamiento masivo (USB), acompañado de sus correspondientes archivos fuentes en formato Excel, Word u otros según corresponda. Uno de estos dispositivos deberá ser caratulado como original y el otro como copia, el que deberá ser idénticos al original, tanto en el contenido como en el orden de presentación de todos los formularios económicos. Si hubiese discrepancias entre el original y la copia digital presentada, será válido el dispositivo (USB) caratulado como original.*

- Se reemplaza la totalidad del Formulario 4 por lo siguiente:

Formulario N° 4 Experiencia del Proponente:

En este formulario el Proponente deberá detallar su experiencia mínima de 5 años en el mercado y que haya realizado 3 contratos de obras de monto igual o superior a UF 5.000 cada uno, en proyectos de urbanización y/o obras civiles, debiendo adjuntar los antecedentes, documentos o certificados que permitan validar la experiencia señalada por los Proponentes.



- Se reemplaza la totalidad del Formulario 6.2 por lo siguiente:

Formulario N°6.2 Antecedentes Seguridad y Salud en el Trabajo:

El Proponente deberá adjuntar a este formulario los siguientes documentos:

- ✓ Indicadores Estadísticos de Seguridad y Salud en el Trabajo: El Proponente deberá entregar la certificación actualizada al mes anterior al de presentación de la propuesta, que incluya los indicadores de gestión en prevención de riesgos de los últimos dos periodos, emitidos por el organismo administrador de la Ley N°16.744, en que se indique: número de accidentes, días perdidos, dotación promedio, accidentes fatales, pensionados, indemnizados, tasa de siniestralidad, tasa de accidentabilidad, tasa de frecuencia y tasa de gravedad, obtenidos en sus faenas de construcción de obras civiles, todo ello, para cada período de 12 (doce) meses.

En caso de consorcios, esta estadística deberá presentarse por separado respecto de cada uno de sus integrantes, pudiendo ser evaluada cada empresa por separado o el consorcio como tal, conforme estime la comisión.

- ✓ Programa y Plan de Prevención de Riesgos: el Proponente deberá entregar el Programa y Plan de Prevención de Riesgos a utilizar durante la ejecución de los trabajos, indicando las medidas de prevención aplicables destinadas a controlar los riesgos operacionales que deriven de la naturaleza de los trabajos que se licitan. Para la instancia de evaluación, el proponente deberá entregar el listado y una breve descripción de los documentos que componen el programa para hacer cumplir lo indicado en la Ley N°16.774.

Posteriormente, el contratista adjudicado deberá entregar el Programa y Plan de Prevención de Riesgos completo.

- ✓ Curriculum Vitae del Profesional Experto en Prevención de Riesgos: El Proponente deberá entregar el Curriculum Vitae del Ingeniero en Prevención de Riesgos, incluido en la estructura organización entregada, con al menos 5 años de experiencia demostrable y registro vigente SNS, adjuntando también su certificado de título.

- Se agrega:

Formulario N°14 Metodología para el Desarrollo de los Trabajos.

El Proponente deberá entregar adjunto a este formulario un documento que incluya y explique, en la forma más detallada posible, los siguientes alcances:



a) La metodología que contempla para el desarrollo de las distintas tareas, especificando el modo en que llevará a cabo cada labor y señalando claramente lo que propone para: ingeniería, fabricación, inspección, pruebas, recepción en fábrica, transporte, pruebas funcionales, puesta en servicio, asistencia técnica, capacitación del personal de Metro S.A. y Garantía Técnica; dando especial relevancia a la organización y programación de las actividades y a la organización de su ingeniería para los efectos del desarrollo y control de los suministros, así como para su cumplimiento oportuno.

b) Un Plan de Gestión de la Calidad para los suministros, con una clara descripción de sus etapas principales: planificación, aseguramiento y control de calidad. Este plan de calidad deberá abordar en forma preliminar los principales procesos y etapas de los suministros de acuerdo al plan de ejecución de los mismos.

Para evidenciar ambos puntos mencionados anteriormente, el Proponente deberá presentar un Plan de Aseguramiento de la Calidad basado en la norma ISO 10005: “Directrices para los planes de calidad” describiendo detalladamente los roles y responsabilidades de los participantes y la metodología a emplear, donde debe poner énfasis en el Plan de Inspección y Ensayo (plan y control) y todos aquellos procedimientos específicos necesarios para la correcta ejecución de los trabajos.

- Artículo 16 Evaluación y Comparación de las Propuestas Técnicas:

- Párrafo 6°. Donde dice: “La comisión procederá a la evaluación de las Ofertas Técnicas presentadas por los Proponentes, asignando una nota de **1 (uno) a 7 (siete)**.....”.

- Debe decir: “La comisión procederá a la evaluación de las Ofertas Técnicas presentadas por los Proponentes, asignando una nota de **0 (cero) a 100 (cien)**, a cada uno de los grupos estipulados en el numeral 16.1 siguiente. Cabe señalar que las notas serán relativas y no constituirán precedente para futuras licitaciones a que llame Metro S.A., en que los Proponentes decidan participar”.

- Se modifica en su totalidad el apartado 16.1 Sistema de Calificación, de acuerdo con lo siguiente:

Las propuestas se evaluarán considerando los Factores A, B y C, que se detallan a continuación:

Factor	Denominación	Ponderación
<b>A</b>	<b>Planificación General</b>	<b>40%</b>
<b>A.1</b>	Programa Carta Gantt	40%
<b>A.2</b>	Metodología y Secuencia Constructiva	40%
<b>A.3</b>	Programa mensual de utilización de mano de obra	20%



<b>B</b>	<b>Estructura de la Organización</b>	<b>30%</b>
<b>B.1</b>	Experiencia de la empresa en trabajos similares	35%
<b>B.2</b>	Estructura organizacional de la obra	15%
<b>B.3</b>	Currículum Vitae de Profesionales y Técnicos	50%
<b>C</b>	<b>Seguridad y Salud en el Trabajo</b>	<b>30%</b>
<b>C.1</b>	Experto en Prevención de Riesgos	30%
<b>C.2</b>	Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo	35%
<b>C.3</b>	Tasa de Accidentabilidad	35%

- Del apartado 16.2.- Calificación Técnica Final, se modifica de acuerdo con lo siguiente:

Donde dice:

Calificación Técnica Final:

C.T.F.=  $(40\%*A + 30\%*B + 30\%*C)$ ”.

Donde:

A, B y C son las notas calculadas para cada grupo.

40%, 30% y 30%, respectivamente, son los porcentajes de ponderación para cada uno de los grupos de la Evaluación Técnica

Debe decir:

➤ Cálculo Nota Técnica Final =  $(\text{Nota A} \times 40\% + \text{Nota B} \times 30\% + \text{Nota C} \times 30\%)$

- Se modifica en su totalidad el apartado 16.3.-. Descalificaciones, de acuerdo con lo siguiente:

Quedarán descalificadas las ofertas que:

- Nota inferior a 75 en cualquiera de los tres factores A, B o C.
- Nota inferior a 85 en la calificación técnica final.

- Artículo 19 Boleta de Garantía Bancaria de Seriedad de la Oferta:

- Se agrega:

*Los Proponentes deberán incorporar en el sobre de su “Oferta Técnica”, una Copia de la Boleta de Garantía Bancaria de Seriedad de la Oferta, el Original debe ser entregado según lo estipulado en el Artículo N°5.*





- Artículo 23 Tipo de Contrato y Monto:

- *Donde dice:*

*La Modalidad del presente Contrato es a **Precios Unitarios**, sin reajustes, expresados en **Unidades de Fomento (U.F.)** con hasta **4 (cuatro)** decimales,*

- *Debe decir:*

*La Modalidad del presente Contrato es a **Precios Unitarios**, sin reajustes, expresados en **Unidades de Fomento (U.F.)** con hasta **2 (dos)** decimales,*

- Artículo 30 Medidas de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST):

- Se reemplaza la totalidad del artículo por lo siguiente:

El Proveedor deberá contar en su organización con un Experto Profesional en Prevención de Riesgos, según clasificación en la categoría de Profesionales del DS N°40 (1969), con una experiencia comprobada en trabajos de similares características de a lo menos cinco (5) años, categoría B, quien deberá tener contrato de trabajo con la respectiva empresa, a tiempo completo para el presente Contrato.

El Proveedor deberá dar cumplimiento a las obligaciones de higiene y seguridad prevista en el artículo 184 del Código del Trabajo y a todas las disposiciones legales y reglamentarias relativas al seguro social de accidentes del trabajo y enfermedades profesionales, en especial las previstas en la Ley N° 16.744 y el artículo 3° del Decreto Supremo N° 594, de 1999, del Ministerio de Salud, respecto del personal que ocupe en el cumplimiento de este Contrato. Asimismo, el Proveedor deberá cumplir con el Reglamento Especial para Empresas Contratistas y Subcontratistas de Metro S.A., Sistema de Gestión de Seguridad y Salud del Trabajo, Estándar de Actividades Críticas, anexo a las presentes Bases de Licitación, para evitar accidentes de su propio personal o de Metro S.A. y/o pérdidas de materiales. Además, deberá cumplir con las recomendaciones que le haga el Experto de su Empresa o el Experto en Prevención de Riesgos de Metro S.A. y el Jefe de Proyecto y/o la I.T., respecto de los trabajos que se realicen.

Metro S.A. podrá vigilar el cumplimiento por parte del Proveedor de estas normas –incluida la constitución y funcionamiento del Comité Paritario de Higiene y Seguridad, si procediere – mediante un sistema de gestión de la seguridad y salud de los trabajadores involucrados.

El Proveedor una vez adjudicado, deberá presentar los antecedentes correspondientes a seguridad y salud en el trabajo de la empresa y sus trabajadores, lo cual, será evaluado por personal de seguridad y salud en el trabajo de Metro S.A., donde el Proveedor deberá presentar un cumplimiento aceptable para dar inicio al Contrato. Esta evaluación, obedece a los requerimientos legales en la materia, que Metro S.A. declara en el Reglamento



Especial para Empresas Contratistas y Subcontratistas de Metro S.A. que se encuentra en los Anexos de las presentes bases de Licitación. Todo retraso en el cumplimiento de los aspectos legales en materias de seguridad y salud en el trabajo por parte del Proveedor, no generar aumento de plazos o económicos en el Contrato.

El Proveedor cada mes de ejecución de Contrato, será evaluado por el área de seguridad y salud en el trabajo de Metro S.A., bajo su propio sistema de seguridad y salud en el trabajo.

El Proveedor cada cierre de mes calendario de ejecución del Contrato o como máximo el tercer día hábil siguiente, debe presentar los KPI de siniestralidad y accidentabilidad, bajo los parámetros establecidos por Metro S.A.

El Experto Profesional en prevención deberá emplear todo el tiempo que sea necesario en función de los riesgos asociados al Contrato y el número de trabajadores del Proveedor, el que destinará principalmente a verificar el cumplimiento del Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo e informar de los avances de éste a Metro S.A., así como también, atender cada cita, reunión o auditoria que sea citado con anticipación por el área de seguridad y salud en el trabajo de Metro S.A., como al igual, administrar las distintas plataformas digitales o físicas que Metro S.A., disponga para la administración documental de seguridad y salud en el trabajo requerido en el Reglamento Especial para Empresas Contratistas y Subcontratistas de Metro S.A.

Todo el personal participante en las obras, debe contar antes del inicio de los servicios, con una Inducción en Prevención de Riesgos Metro S.A., impartida por Metro S.A., el cual, tiene una validez de 24 meses una instrucción básica en prevención de riesgos, impartida por un organismo administrador (Mutualidad) del seguro social de accidentes del trabajo y enfermedades profesionales establecido por la Ley N° 16.744. La realización de esta inducción por parte de Metro S.A., no exime de la responsabilidad que tiene el Proveedor de realizar a diario las charlas operacionales u otras actividades a cargo del ingeniero Administrador del Contrato, los supervisores de terreno y/o el experto profesional en prevención, para el control de los riesgos.

El Administrador del Contrato o quien éste designe, además del personal de seguridad y salud en el trabajo de Metro S.A., estarán facultados para suspender la ejecución del trabajo, cuando no se respeten las normas de prevención de riesgos de Metro S.A., poniendo en peligro las personas o las instalaciones.

La suspensión por incumplimiento de las normas de seguridad y salud en el trabajo, no da derecho a reclamos y no significará un aumento en los plazos parciales ni en el plazo final del Contrato, ni pago de indemnización de ninguna índole a favor del Proveedor.

El Proveedor estará obligado a mantener limpios y en orden los lugares donde se desempeñe su personal, sin perjuicio del servicio de aseo programado que se realice en el lugar.

Metro S.A. se encuentra desarrollando una política preventiva de uso de alcohol y drogas entre su personal y por extensión, ella deberá ser desarrollada por las empresas Proveedores o Subcontratistas que prestan



servicio dentro de los diversos recintos e instalaciones de la empresa, debiendo informar sus planes y resultados mensualmente a Metro S.A., incorporando en ellas la realización de exámenes pre-ocupacionales y ocupacionales a sus trabajadores.

El Proveedor deberá implementar la plataforma digital y física que Metro establezca para la administración y seguimiento del control de Contratistas en material de seguridad y salud en el trabajo. Estas plataformas digitales y físicas, también deberán ser llevadas por los subcontratistas. Ellas serán auditadas y revisadas con la frecuencia informada por Metro.

El Proveedor se obliga participar en todas las políticas, programas, campañas y actividades para salvaguardar la vida, salud y seguridad en el trabajo que desarrolle Metro. En la actualidad, además de sus políticas ordinarias en estas materias, Metro se encuentra realizando una política preventiva de uso de alcohol y drogas entre su personal y por extensión, ella deberá ser también llevada a cabo por el Asesor o Subcontratistas que prestan servicios, en virtud del presente Contrato, dentro de los diversos recintos e instalaciones de Metro, debiendo para ello incorporar la realización de los exámenes pre-ocupacionales y ocupacionales a sus trabajadores, que esta política preventiva contempla, e informar sobre sus resultados a Metro.

Todos los programas, campañas y actividades de SST, asegurarán el cumplimiento de normativa nacional y existente para la materia a resguardar, en especial todas las actividades críticas que considera la ejecución de proyectos o el de las distintas actividades que participan al interior del mismo, lo cual considera las instalaciones, estructuras, vehículos y maquinarias, medio ambiente, energías, áreas de trabajo, equipos, materiales, etc., lo cual de igual forma, obligará al Asesor a reevaluar su sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo, y aplicar todas las medidas de control que requiera Metro en cada uno de sus contratos.

El Proveedor deberá considerar en sus costos los elementos de protección necesarios como cascos, zapatos de seguridad, andamios de seguridad, etc.

- **Artículo 35 Seguros:**

- Se reemplaza la totalidad del artículo por lo siguiente:

El Contratista será responsable y estará obligado, a reparar, subsanar, compensar, indemnizar, efectuar toda acción correctiva y pagar todo gasto que sea procedente, debido a daños, perjuicios, lesiones, muertes y pérdidas de todo tipo que afecten a terceras personas o cosas y a las obras e instalaciones de Metro S.A., que se produzcan con motivo de la ejecución del contrato a causa de negligencias, acciones y omisiones de su responsabilidad, de su personal, de sus subcontratistas, de terceros que actúen en su representación o del personal de cualquiera de ellos.

Con el objeto de cubrir estos riesgos y de asegurar la correspondiente



indemnización a los afectados, incluyendo el pago de costas judiciales, si las hubiere, el Contratista deberá entregar dentro de los 10 (diez) días hábiles siguientes a la fecha de firma del contrato, y mantener vigente de acuerdo a las exigencias particulares de los seguros que se señalan a continuación:

- De Todo Riesgo de Construcción
- De Responsabilidad Civil

En caso de que las pólizas contemplen deducibles, éstos no podrán exceder el diez por ciento (10%) del monto asegurado, por cada cobertura. Serán de cargo del Contratista los riesgos no cubiertos por los eventuales deducibles de las pólizas de seguros.

Si ocurrido el siniestro, el Contratista no pagare la cantidad que corresponda por concepto de deducibles dentro del plazo de treinta (30) días contados desde la fecha de emisión del informe de liquidación de siniestro, Metro S.A. podrá retenerla o descontarla, sin necesidad de decisión judicial o arbitral previa, de cualquier suma de dinero que adeude al Contratista o hacer efectivas las garantías del contrato.

El Contratista deberá presentar a la I.T.O. y/o Metro S.A. según corresponda, cada vez que ésta lo requiera, las pólizas de seguro actualizadas y los recibos de pago de las primas al día.

Si el Contratista dejase de contratar o mantener en vigencia los seguros estipulados en el contrato, o cualquier otro seguro que le pueda ser exigido de acuerdo a éste, Metro S.A. podrá, sin perjuicio de cualquier otro derecho o recurso que pudiera ejercer, contratar, mantener en vigencia o recontractar dichos seguros, pagar las primas y deducir en cualquier momento las sumas desembolsadas debidamente reajustadas, de cualquier pago que deba hacer al Contratista. Si Metro S.A. no realizare estas actuaciones, no incurrirá en responsabilidad alguna por estos hechos.

**- Seguros de Todo Riesgo de Construcción (TRC)**

El Contratista estará obligado a contratar un seguro de todo riesgo de construcción, cuyo objeto sea indemnizar los daños o pérdidas que producto de un accidente sufran las obras que se están construyendo. Esta póliza deberá cubrir todos los riesgos inherentes a la construcción, especialmente los peligros de incendio, explosión, terremoto, inundación, tempestad, corrimiento de tierras, y otros similares. La Cobertura de este seguro será progresivo, en función del avance de la construcción, el cual deberá cubrir en todo momento a lo menos un 100% (cien por ciento) del valor del Contrato.

Menciones del seguro de Todo Riesgo Construcción:

- a. Asegurados: Se incluirá al Contratista y a Metro S.A. como asegurados y Metro S.A. como beneficiario;
- b. Vigencia: A partir de la fecha en que se inicien los Trabajos, hasta la fecha de la Recepción Provisoria, posteriormente deberá contar con la cobertura de Mantenimiento Ampliado de 180 días corridos sobre la recepción provisoria;



- c. Suma Asegurada: El capital asegurado deberá corresponder al cien por ciento (100%) del Valor Total de la Obra;
- d. Coberturas: El seguro deberá incluir la cobertura máxima que ampare los riesgos inherentes a la construcción producidos en Chile por los Trabajos contemplados en el Contrato, con el objeto de indemnizar los daños o pérdidas que sufran las personas y los bienes, protegiéndolos contra todo riesgo, incluidos los peligros de incendio, explosión, terremoto, inundación, tempestad, corrimiento de tierras y otros similares. Cualquier exclusión de cobertura en la póliza debe ser expresamente autorizada por Metro S.A.;
- e. Que las obras de Ejecución de Obras Civiles ubicadas en Facultad de Medicina de la Universidad de Chile, L3 se encuentran con cobertura.
- f. Que la fecha de inicio de la cobertura corresponde a la fecha de inicio del contrato establecida en el Acta de Entrega de Terreno.
- g. Que indique las principales condiciones generales y particulares de cobertura

- Seguro de Responsabilidad Civil (RC)

El Contratista deberá contratar y mantener vigente hasta la recepción definitiva, un seguro de Responsabilidad Civil, que ampare cualquier daño que se cause a terceras personas o a sus bienes, entendiendo por tales a personas ajenas a la obra o dependientes de ella, como consecuencia de las acciones derivadas de la ejecución del contrato, sean ellos originados por el Contratista o por cualquier dependiente de él, y ya sea que se trate de daños causados por personas, máquinas, herramientas o elementos que de él dependan y por causas voluntarias, involuntarias, fortuitas o accidentales.

Póliza de Responsabilidad Civil:

Condiciones Generales de la póliza de Responsabilidad Civil según POL registrada en la Comisión del Mercado Financiero (CMF):

- a. Se incluirá a Metro S.A., como asegurado adicional
- b. RC de empresa
- c. RC de Construcción
- d. RC por transporte y/o traslado de pasajeros en vehículos propios y de terceros.
- e. RC patronal. Otorga cobertura a aquellos trabajadores a honorarios o sin contrato vigente, incluso si no cuentan con seguro de accidentes del trabajo. Este adicional debe cubrir también la Responsabilidad Civil Subsidiaria y la Solidaria y la cobertura adicional de trayecto o itinere. Esta cobertura debe incluir trabajos en altura y subterráneos
- f. RC cruzada
- g. RC vehicular y equipo móvil
- h. Daño moral y lucro cesante como consecuencia de un daño material y/o corporal.
- i. RC por el actuar de Contratistas y Subcontratistas. RC del asegurado por la que resulte civilmente responsable como consecuencia de los servicios que realicen sus contratistas en el ejercicio de las labores encomendadas.
- j. Monto asegurado:



Agregado Anual	UF 5.000.-
----------------	------------

Sublímites de Indemnización para la CAD Patronal:

Por Evento	UF 5.000.-
Por Trabajador	UF 2.500.-

Sublímites de Indemnización para la CAD transporte y/o traslado de pasajeros en vehículos propios y de terceros.

Por Evento	UF 5.000.-
Por Trabajador	UF 2.500.-

Considerando que la fecha de recepción definitiva de las obras puede diferirse, de conformidad con lo señalado en el artículo 49 siguiente, es responsabilidad del Contratista mantener los seguros vigentes durante todo el periodo indicado en esta cláusula, renovando los seguros contratados si fuese necesario para cumplir con los plazos requeridos.

No obstante, el Contratista será responsable por todos los riesgos no asegurados, así como por la diferencia que pueda existir entre lo pagado realmente por la Compañía de Seguros y el valor total del daño producido por el siniestro.

Los términos de la póliza de seguro deberán ser sometidos a revisión y aprobación de Metro, quien deberá proceder a su revisión y posterior aprobación o rechazo, si en opinión de aquel éstos no satisfacen los requerimientos contractuales. En este último caso, el Contratista deberá presentar nuevamente los términos de la póliza o endosos incorporando las observaciones de Metro, en un plazo máximo de cinco (5) días hábiles siguientes a la fecha de notificación por parte de Metro.

El Contratista no iniciará ni permitirá que su personal o de algún subcontratista inicien trabajos, mientras el seguro de responsabilidad civil y Todo Riesgo de Construcción no haya sido debidamente aprobado por Metro en los plazos estipulados para ello.

Todas las pólizas contratadas deberán incluir en forma expresa las siguientes cláusulas:

- a.- Prohibición de modificar, cancelar o anular la póliza, por toda la vigencia efectiva del contrato, sin previo aviso de la compañía de seguros respectiva a Metro o por carta certificada, con un mínimo de 30 días;
- b.- Póliza sujeta a rehabilitación automática de la suma asegurada;





- c.- Renuncia de la compañía de seguros al derecho de subrogación en contra de Metro;
- d.- Póliza Primaria. La póliza deberá indicar textualmente que actuará como póliza primaria respecto de otros seguros contratados por Metro;
- e.- La prima correspondiente a las pólizas deberá ser pagada al contado.

- Artículo 41 Implicancias Ambientales del Proyecto (Aplica)

- Se reemplaza la totalidad del artículo por lo siguiente:

**Obligación de Respeto y Protección del Medio Ambiente y Comunidad**

El Proveedor deberá dar cumplimiento al “Procedimiento Corporativo de Consideraciones Ambientales para Empresas Externas” (tipo B) el cual se adjunta acompañado de sus anexos. Dicho documento tiene como objetivo establecer obligaciones, fijar responsabilidades y regular las acciones que realizan empresas externas en relación con la protección del medio ambiente en todas las instalaciones de Metro S.A., durante las actividades y obras realizadas en las etapas de operación y construcción de proyectos.

**Manejo de residuos sólidos (RIPes/RINPes)**

El Proveedor deberá realizar un manejo adecuado y responsable por los residuos generados durante el desarrollo de sus actividades, de acuerdo a la normativa ambiental vigente priorizando la valorización y/o reciclaje de estos. La responsabilidad abarca desde la generación y segregación del residuo en origen hasta su retiro, transporte, valorización y/o reciclaje y eliminación como última opción de disposición final en un lugar debidamente autorizado. Esto aplica tanto para la generación de residuos asimilables a domiciliarios, industriales peligrosos, no peligrosos y/o escombros.

Al inicio del servicio, el Proveedor estará obligado a coordinarse con Metro S.A. para efectos de informar las empresas que realizarán el transporte y disposición final de los distintos residuos que genere. Metro S.A. se reserva el derecho de aprobar o rechazar dichos servicios cuando se constate que no cuentan con las autorizaciones respectivas.

El Proveedor estará obligado a informar a Metro S.A. todo transporte y disposición de final de residuos que realice, ya que Metro S.A. como generador de este tipo de residuo estará a cargo de realizar la declaración de los residuos a través del Sistema Nacional de Declaración de Residuos (SINADER) y Sistema de declaración de residuos peligrosos (SIDREP) según corresponda, mediante el Sistema de Ventanilla Única de acuerdo a lo estipulado en el D.S N° 1/2013 “Aprueba el Reglamento del Registro de Emisiones y Transferencia de Contaminantes RETC”. El Proveedor estará obligado a enviar la



información correspondiente del retiro de residuos al Área de Control y Cumplimiento Ambiental de la Subgerencia de Medio Ambiente de Metro, con al menos 48 horas de antelación.

Tanto los residuos peligrosos como no peligrosos deben ser retirados con guía de despacho emitida por el Proveedor. Para el caso específico de los residuos peligrosos, adicionalmente se deben retirar con su respectiva hoja de datos de seguridad y declaración SIDREP correspondiente.

El Proveedor deberá regirse por los procedimientos e instructivos internos medioambientales de Metro sin perjuicio de lo establecido en el presente documento.

### **Programa de Reciclaje**

En el caso que la empresa colaboradora tenga un contrato de duración de 1 año o más deberá implementar un plan de reciclaje en los talleres, cocheras o edificio corporativo que se encuentren dentro del alcance de su servicio, apuntando hacia una economía circular. También aplica para empresas contratistas que desarrollen sus labores en proyectos de expansión u operación. Dentro del plan deberá garantizar al menos un servicio de segregación, reciclaje y/o valoración de los residuos generados y se solicitará disponer de contenedores habilitados para este fin (Punto de Reciclaje). Para lo anterior, la empresa a cargo del reciclaje deberá contar con Autorización Sanitaria y estar inscrita en Ventanilla Única RETC. La empresa contratista se compromete a emitir todos los certificados y/o informes de reciclaje o valorización al Área de Control y Cumplimiento Ambiental de manera mensual, además de las capacitaciones realizadas a sus trabajadores en esta materia (reciclaje, economía circular, entre otros)

El Contratista deberá presentar en su oferta técnica el detalle del plan que considere dentro de su servicio. Metro S.A revisará y podrá señalar observaciones o solicitar modificaciones que deberán ser resueltas por el Contratista antes del inicio del servicio. La puesta en marcha de estas iniciativas deberá contar previamente con autorización expresa de Metro S.A. En el caso de contratos con duración menor a 1 año, se deberá ajustar al sistema de manejo de residuos con el que cuenta Metro en sus recintos (puntos verdes de reciclaje)

Para los residuos industriales peligrosos y no peligrosos se deberá segregar y disponer los residuos en las bodegas autorizadas para su uso, estableciendo estrategias de reciclaje incorporadas en el plan.

### **Manejo y uso de Sustancias Químicas**

Si las actividades desarrolladas requieren un almacenamiento de sustancias peligrosas al interior de las instalaciones de Metro S.A., el proveedor deberá considerar los requerimientos establecidos en el Decreto Supremo N° 43/2016 del Ministerio de Salud, sobre almacenamiento de sustancias peligrosas o el





que lo reemplace y cumplir con lo establecido en el Decreto N°57/2021 del Ministerio de Salud, sobre la clasificación, etiquetado y notificación de sustancias químicas y mezclas peligrosas. Se aclara que durante los trabajos el Proveedor podrá almacenar los insumos asociados al uso diario, sin superar en ningún caso los 600 Kg o L de sustancias peligrosas en total, considerando las restricciones específicas por cada clase a almacenar. (Artículos N° 19 y 20 del D.S. 43).

### **Manejo de Actividades Ruidosas y Vibratorias**

Si las actividades desarrolladas generaran emisiones de ruido en horario diurno y en especial en horario nocturno en cualquier instalación de Metro, que sobrepasen el ruido ambiente propio del recinto o sector en el horario de trabajo respectivo, el proveedor deberá adoptar medidas de control de ruido como las indicadas en la sección 13.3 del documento “Procedimiento Corporativo de Consideraciones Ambientales para Empresas Externas, Anexo Consideraciones y Requerimientos”, con objeto de dar cumplimiento a la normativa vigente de ruido D.S. N°38/2011 del Ministerio de Medio Ambiente “Norma de emisión de ruidos generados por fuentes que indica” o la que la reemplace.

En obras menores, las medidas de control de ruido se enfocan en la utilización de barreras acústicas móviles o flexibles cercanas a los sectores donde se ubican los trabajos, el encapsulamiento de las fuentes de ruido (respetando la ventilación propia de estos equipos), como también el apantallamiento de aberturas o sectores de la obra que enfrenten a receptores del tipo habitacional, esto último con materiales que aporten una masa superficial de al menos 10 kg/m<sup>2</sup> en alturas no inferiores a 2,4 metros.

Asimismo, si las actividades desarrolladas generan niveles de vibración producto de faenas constructivas como perforaciones de gran diámetro, picado y demolición de hormigón y/o revestimientos, así como faenas de excavación con equipos pesados, estas deberán realizarse de preferencia en horario diurno dada la complejidad de controlar estas emisiones, adoptando a su vez las medidas de control de ruido antes mencionadas.

En el caso de desarrollar actividades ruidosas y vibratorias por periodos de tiempos prolongados y para este tipo de actividades en horario nocturno, se deberá analizar la situación con el administrador de contrato de Metro para evaluar las acciones y optimizaciones a tomar, y solicitar el apoyo del área de Relaciones con la Comunidad de Metro, para evitar la paralización de actividades por reclamos de vecinos colindantes a las obras producto de trabajos no informados.

### **Manejo de Residuos Líquidos (RILES)**

El Contratista no podrá verter y/o depositar desechos, efluentes o materiales de cualquier naturaleza, en cursos de agua superficiales o subterráneas, cumpliendo con el D.S. N°609/98 “Establece Norma de Emisión Para la



Regulación de Contaminantes Asociados a las Descargas de Residuos Industriales líquidos a Sistemas de Alcantarillado” y, en general, con todas las normativas ambientales y sanitarias vigentes.

- Art. 42 Limpieza de los Recintos (Aplica)

Se reemplaza en su totalidad por:

Una vez terminados los trabajos realizados por el Proveedor, el jefe de Proyecto deberá realizar una revisión completa del lugar, asegurándose que se retiren todos los residuos generados por el Proveedor.

En caso de que la limpieza de los recintos interfiera con el funcionamiento de las instalaciones de Metro y/o afecte a sus usuarios, deberá desplazar dicha limpieza y eliminación de residuos a horarios en que no se generen inconvenientes. De ser necesario, Metro S.A. podrá exigir al Proveedor la instalación de un contenedor propio, previamente aprobado por Departamento de Medio Ambiente, a objeto de compensar el aumento en la generación de residuos.

- Artículo 45.2 Por incumplimiento del Contratista:
  - Se debe incorporar: “letra v) Por incumplimiento al Código de Conducta para Terceros, de conformidad y en los términos del artículo 56”.

- Artículo 52 Responsabilidad Penal:
  - Se reemplaza la totalidad de artículo por:

Artículo 52 Ley 20.393 sobre Responsabilidad Penal de la Persona Jurídica:

1. Metro S.A. cuenta con un Modelo de Prevención de Delitos (en adelante el MPD), con el objeto de dar cumplimiento a la Ley 20.393 que establece la Responsabilidad Penal de las Personas Jurídicas (en adelante la “Ley 20.393”). Este MPD busca prevenir, evitar y detectar la comisión de delitos, especialmente de aquellos previstos por la Ley 20.393, estableciendo obligaciones, normas y controles dispuestos para tal efecto, así como prohibiciones, sanciones, y un canal y procedimiento de denuncia. Estas disposiciones del MPD son aplicables a todos quienes se desempeñan en Metro S.A.
2. Para efectos de este acuerdo, el contratista declara que, a la fecha del presente instrumento, tiene pleno conocimiento del contenido de la Ley 20.393 y que:



a) Cumplirá con todas las leyes y regulaciones aplicables al servicio, o cualquier otra prestación a ejecutar para Metro, incluyendo leyes laborales, previsionales, tributarias, ambientales, de protección de datos personales y de prevención de delitos, entre otras.

b) Ha adoptado, o acepta adoptar, su propio MPD o bien, adoptar controles internos eficientes y eficaces para evitar la comisión de los delitos señalados en la Ley 20.393 por parte de sus trabajadores, contratistas y subcontratistas si los tuviere, cumpliendo con su obligación de dirección, supervisión y capacitación respecto de sus trabajadores y personal que emplee con ocasión de este acuerdo.

c) No ha incurrido en alguna de las conductas descritas en la referida ley ni ha sido investigada ni condenada por tales delitos con anterioridad.

d) Ni la empresa ni sus trabajadores han sido inhabilitados para contratar con el Estado en virtud de la Ley 21.595 o la Ley 20.393, y que sus representantes legales no han sido investigados ni se han visto involucrados en la comisión de ninguno de los ilícitos contenidos en dichas leyes, ni han sido citados de conformidad con lo señalado en el artículo 22 de la Ley 20.393.

e) Se obliga a mantener estricto cumplimiento a las leyes 21.595 y 20.393 durante toda la vigencia del contrato/convenio, comprometiéndose, además, a no incurrir o desarrollar, en caso alguno, a través de cualquiera de sus dueños, directores, o colaboradores en general, ningún tipo de actividad o conducta que pudiera implicar la transgresión de las referidas leyes. Por el presente instrumento el contratista se obliga a informar o realizar una denuncia a través del Canal de Denuncias dispuesto para estos efectos por Metro S.A. sobre cualquier violación a las leyes y a su MPD, así como cualquier conducta u operación ilícita de que tenga conocimiento y que pueda ser constitutiva de algún delito de aquellos contemplados en dichas leyes. Se compromete, asimismo, a cooperar de buena fe y en ese contexto, a entregar a Metro S.A. toda la información que éste le requiera en el marco de las investigaciones internas que llevare según lo dispone el MPD.

3. Para cumplir con su deber de denuncia frente a cualquier acto o conducta que atente contra los términos señalados en esta cláusula o con la ley vigente, Metro S.A. cuenta con un Canal de Denuncias disponible en su página web o en el siguiente enlace <https://denunciasmetro.ines.cl/denunciasmetro/formulario/>.

4. Asimismo, el contratista declara que:



a) Los dineros, insumos y/u objetos de cualquier índole que se utilicen en el cumplimiento del presente Contrato han tenido y tendrán un origen lícito, lo mismo respecto de cualquier beneficio obtenido por el presente Contrato y;

b) Comprende que se encuentra prohibido ofrecer, prometer o consentir en dar a un funcionario público, nacional o extranjero, un beneficio económico en provecho de éste o de un tercero para que ejecute un acto propio de su cargo, lo omita, o cometa algún delito funcionario.

5. Para efectos de las obligaciones y prohibiciones antes señaladas, se debe tener presente que ninguna instrucción de algún colaborador de Metro podrá ser interpretada como destinada a autorizarlo para cometer o participar en cualquier hecho constitutivo de delito. Cualquier instrucción de dicha índole carece de todo valor, y por tanto la realización de un acto ilícito, con ocasión de dicha instrucción ilegal, exime a Metro de toda responsabilidad por eventuales perjuicios sufridos.

6. Ante incumplimiento de las obligaciones impuestas precedentemente Metro S.A. se reserva el derecho: i) a ponerle término en caso de incumplimiento de dichas obligaciones, de pleno derecho y sin necesidad de declaración judicial previa, sin tener la parte correspondiente derecho a indemnización alguna a consecuencia de dicha terminación; y/o ii) a cursar las multas que correspondan de acuerdo a lo previsto en el Contrato, a juicio exclusivo de Metro S.A., sin perjuicio de las denuncias que deban o puedan realizarse de conformidad a la legislación aplicable. Lo anterior es, asimismo, sin perjuicio de las acciones legales que procedieren.





- Se modifica: Formulario N°6.2:

FORMULARIO N° 6.2	
ANTECEDENTES SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	
LICITACIÓN PÚBLICA "SEGUNDA ETAPA MEJORAMIENTO PLAZA BLEST – DRA. ELOÍSA DÍAZ – ESTACIÓN HOSPITALES L3, METRO DE SANTIAGO"	
PROPONENTE:	
El Proponente adjuntará a este Formulario lo indicado en el Art. 15	
<b>DOCUMENTOS :</b>	<b>INCLUYE (SI/NO)</b> :
Indicadores Estadísticos de Seguridad y Salud en el Trabajo	
Programa y Plan de Prevención de Riesgos	
Curriculum Vitae del Profesional Experto en Prevención de Riesgos	
<div><div>_____ Nombre del Representante Legal del Proponente</div><div>_____ Firma del Representante Legal del Proponente</div></div> <p>Santiago, ____ de _____ de 20____</p>	
<b>Nota: Si se trata de una Agrupación o Consorcio, debe adjuntarse la información aquí solicitada por cada Empresa.</b>	



- Se incorpora Formulario N°14:

FORMULARIO N° 14							
METODOLOGÍA PARA EL DESARROLLO DE LOS TRABAJOS							
LICITACIÓN PÚBLICA "SEGUNDA ETAPA MEJORAMIENTO PLAZA BLEST – DRA. ELOÍSA DÍAZ – ESTACIÓN HOSPITALES L3, METRO DE SANTIAGO"							
PROPONENTE:							
El Proponente adjuntará a este Formulario lo indicado en el Art. 15, de la forma más detallada posible:							
<table border="1"><thead><tr><th>DOCUMENTOS :</th><th>INCLUYE (SI/NO):</th></tr></thead><tbody><tr><td>Metodología propuesta para el desarrollo del Contrato</td><td></td></tr><tr><td>Plan de Gestión de Calidad para los Suministros</td><td></td></tr></tbody></table>		DOCUMENTOS :	INCLUYE (SI/NO):	Metodología propuesta para el desarrollo del Contrato		Plan de Gestión de Calidad para los Suministros	
DOCUMENTOS :	INCLUYE (SI/NO):						
Metodología propuesta para el desarrollo del Contrato							
Plan de Gestión de Calidad para los Suministros							
<div><div>_____ Nombre del Representante Legal del Proponente</div><div>_____ Firma del Representante Legal del Proponente</div></div> <p>Santiago, ____ de _____ de 20__</p>							



- ANEXO B:

Formulario Económico V-2 Obras Menores en Cocheras Vespucio Norte L2, Metro de Santiago:

Dicho formulario debe ser entregado en formato PDF y Excel como Anexo a las Bases de Licitación.

- ANEXO C:

- Se reemplaza la totalidad del Anexo por lo siguiente:

**REGLAMENTOS**

- Manual de procedimiento Ingreso, Circulación, y Ejecución de Trabajos en Vía.
- Reglamento Especial para Empresas Contratistas y Subcontratistas.
- Elementos 3, 7 y 8 del Sistema de Gestión SST Metro S.A.
- Control de Actividades Críticas Metro S.A.
- Procedimiento de Control de las Obligaciones Laborales y Previsionales para Empresas Contratistas de Metro S.A.
- Instructivo de Credenciales Personal Contratista.
- Procedimiento Corporativo de Consideraciones Ambientales para Contratistas.
- Guía de Elaboración Plan de Gestión Ambiental
- Consideraciones y Requerimientos Ambientales para Empresas Externas
- Formato Reporte Mensual Gestión Ambiental Contratistas
- Código de Conducta para Terceros (CCT).

**2. En estas Bases de Licitación, se incorpora:**

- Artículo 56 Política Corporativa en Materia de Integridad, Ética y Cumplimiento Normativo.

**a) Código de Conducta para Terceros.**

Metro ha aprobado un Código de Conducta para Terceros cuya finalidad es reforzar la sintonía y compromiso de nuestros contratistas, subcontratistas, prestadores de servicios, consultores, proveedores y socios de negocios, con los valores que inspiran nuestra gestión. Este documento fija estándares y lineamientos mínimos de actuación para todos quienes colaboran con Metro e ilustra los comportamientos razonablemente esperados por parte de estos terceros, en materia de integridad, ética y cumplimiento normativo.





El Contratista declara que ha tomado conocimiento del Código de Conducta para Terceros y se compromete a cumplirlo, así como a informar a Metro, de cualquier incumplimiento a dicho Código materializado durante la ejecución del contrato, en cuanto tome conocimiento del mismo, tanto por él como de cualquiera de sus subcontratistas.

**b) Incumplimiento del Código de Conducta para Terceros.**

En consideración a lo expuesto en la letra precedente, el Tercero que incumpla este Código, podrá ser desestimado o inhabilitado para participar en futuros procesos y para contratar con Metro, por un plazo de 5 años desde la fecha del incumplimiento notificado por Metro.

Asimismo, en caso de verificar o ser informado que el contratista, subcontratista, prestador de servicios, consultor, proveedor o socio de negocios habría incumplido el Código de Conducta para Terceros, Metro podrá solicitarle antecedentes adicionales que le permitan determinar su efectividad y circunstancias. En caso que: (a) Habiendo Metro recibido los antecedentes requeridos; (b) Habiendo Metro decidido unilateralmente no solicitar antecedentes adicionales; o (c) Habiendo Metro solicitado antecedentes pero el tercero no los haya entregado en el plazo definido por Metro para su entrega; se efectuará un análisis para determinar si existe para Metro un riesgo grave al cumplimiento íntegro, fiel y oportuno del Contrato y/o la existencia de un compromiso reputacional o ético para Metro. En caso de existir uno o más de los riesgos antedichos, Metro podrá poner Término Anticipado al Contrato, sin derecho a indemnización de ninguna especie, con aviso previo de al menos 40 días a la fecha en que terminará anticipadamente el Contrato. Si, por el contrario, el incumplimiento no constituye un riesgo grave para Metro, en los términos antes expuestos, Metro podrá exigir al contratista, prestador de servicios, consultor, proveedor o socio de negocios, garantías adicionales a las existentes en el Contrato. De no otorgarse dichas garantías en tiempo y forma definidos por Metro, éste quedará facultado para poner Término Anticipado del Contrato en los términos ya mencionados.

**3. Anexo D - Borrador de Contrato, se incorpora en Artículo N°3 lo siguiente:**

- Se debe incluir numeral: "N°4el Código de Conducta para Terceros".

- Artículo N°9, se modifica lo siguiente:

- Donde dice:

*"C. El plazo de ejecución de las obras será de xxxxxx XXXX xxxxxxxx, desde la fecha consignada en el acta de entrega de terreno."*



- Debe decir:

*“C. El plazo de ejecución de las obras será de 120 (Ciento Noventa) Días Corridos desde la fecha consignada en acta entrega de terreno.”.*

- Donde dice:

*D. Plazo de garantía será de xxxxxx XXXX contados desde la recepción provisoria, según lo dispuesto en el artículo 36.1° “Periodo de garantía técnica de las obras – buena ejecución” de las Bases de la Licitación.*

- Debe decir:

*D. Plazo de garantía será de 180 (ciento ochenta) días corridos contados desde la recepción provisoria, según lo dispuesto en el artículo 36.1° “Periodo de garantía técnica de las obras – buena ejecución” de las Bases de la Licitación.*

- Artículo N°15, se elimina en su totalidad.