

ACLARACIÓN N°3

LICITACIÓN PÚBLICA SERVICIO DE ASEO, SANEAMIENTO AMBIENTAL Y MANTENIMIENTO MENOR EN EL COMPLEJO CENTRAL ADMINISTRATIVO DE METRO S.A.

1. Se modifica formulario económico N°14 de Bases administrativas, donde se incorpora una tarifa por Metro cuadrado para eventuales nuevos emplazamientos, entre otros. A continuación se detalla el formulario económico FINAL que el Proponente deberá utilizar para presentar su oferta:

| FORMULARIO N° 14 | | | |
|---|---|--|---|
| OFERTA ECONÓMICA | | | |
| SERVICIO DE ASEO, SANEAMIENTO AMBIENTAL Y MANTENIMIENTO MENOR EN EL COMPLEJO CENTRAL ADMINISTRATIVO | | | |
| NOMBRE PROPONENTE: | | | |
| A). COSTO DEL SERVICIO MENSUAL: | | | |
| N° | Tipo de Servicio (*) | Monto mensual CLP Impuestos Incluidos (**) <u>Complejo Central Administrativo</u> | Monto mensual CLP Impuestos Incluidos (**) <u>Edificio Alonso Ovalle</u> |
| 1 | Aseo y limpieza integral. (***) | \$ | \$ |
| 2 | Saneamiento ambiental. (3.1) | \$ | \$ |
| 3 | Servicio de Odorizacion. (3.3) | \$ | \$ |
| 4 | Mantenimiento menor. | \$ | \$ |
| | TOTAL MENSUAL | \$ | \$ |
| SERVICIOS EVENTUALES (COSTO HORA EXTRA) (****): | | | |
| Cargo | H/H Diurno CLP Impuestos Incluidos (**) | H/H Nocturno CLP Impuestos Incluidos (**) | |
| Aseador | \$ | \$ | |
| Operario y/o Administrativo | \$ | \$ | |
| Jardinero | \$ | \$ | |
| Maestro mantenimiento menor | \$ | \$ | |
| Supervisor | \$ | \$ | |
| <p>(*) El detalle del servicio se estipula en las Especificaciones Técnicas</p> <p>(**) Valores en Pesos Chilenos, con Impuestos Incluidos</p> <p>(***) Incluye los servicios indicados en punto 3 de Especificaciones Técnicas, salvo 3.1 y 3.3, cotizados aparte.</p> <p>(****) Servicios a realizar en el Complejo Central Administrativo Metro.</p> | | | |

B). VALORIZACIÓN DE SERVICIOS POR MT2 Y POR BAÑOS (FUERA DEL COMPLEJO CENTRAL ADMINISTRATIVO) (***):**

| N° | Tipo de Servicio (*) | Monto por m2 CLP Impuestos Incluidos (**) |
|----|---------------------------------|---|
| 1 | Aseo y limpieza integral. (***) | \$ |
| 2 | Mantenimiento menor. | \$ |

| N° | Tipo de Servicio (*) | Monto por Baño CLP Impuestos Incluidos (**) |
|----|--------------------------------|---|
| 1 | Saneamiento ambiental. (3.1) | \$ |
| 2 | Servicio de Odorizacion. (3.3) | \$ |

(*) El detalle del servicio se estipula en las Especificaciones Técnicas

(**) Valores en Pesos Chilenos, con Impuestos Incluidos

(***) Incluye los servicios indicados en punto 3 de Especificaciones Técnicas, salvo 3.1 y 3.3, cotizados aparte.

(*****) Esta valorización se considerará ante la eventualidad de requerir estos servicios en futuras instalaciones administrativas de Metro S.A dentro de la ciudad de Santiago.

NOTA 1: No se puede condicionar o modificar formulario económico, reservándose Metro S.A. el derecho de descalificar la oferta.

NOTA 2: Metro adjudicara la totalidad del servicio a 1 solo Proveedor.

Nombre del Representante Legal
del Proponente

Firma del Representante Legal
del Proponente

Santiago,..... de 2017

2. Se complementa Artículo N°13 de Bases Administrativas Título II (DISPOSICIONES DEL TITULO PRIMERO QUE SE MODIFICAN):

Se modifica Artículo N°13 del Título Primero, dejando establecido que Metro adjudicara la totalidad del servicio a 1 solo Proveedor.

3. Se modifica brevemente formulario económico N°15 de Bases administrativas, donde el concepto utilidad se corre de lugar al final, entre otros. A continuación se detalla el formulario económico FINAL (estructura de costos) que el Proponente deberá utilizar para presentar su oferta:

| | | |
|--|--|---|
| FORMULARIO N° 15 | | |
| OFERTA ECONOMICA – ESTRUCTURA DE COSTOS | | |
| SERVICIO DE ASEO, SANEAMIENTO AMBIENTAL Y MANTENIMIENTO MENOR EN EL COMPLEJO CENTRAL ADMINISTRATIVO | | |
| NOMBRE PROPONENTE : | | |
| ESTRUCTURA DE COSTOS MENSUAL DEL SERVICIO | | |
| Ítem (*) | Monto mensual Impuestos Incluidos (**) Complejo Central Administrativo | Monto mensual Impuestos Incluidos (**) Edificio Alonso Ovalle |
| Costos del Personal (estructura de sueldos) (***) | \$ | \$ |
| Costos de Equipamiento | \$ | \$ |
| Costos de Uniformes | \$ | \$ |
| Costos de Administración | \$ | \$ |
| Capacitaciones | \$ | \$ |
| Seguros | \$ | \$ |
| Boleta de Garantía | \$ | \$ |
| Otros Costos | \$ | \$ |
| Utilidad | \$ | \$ |
| TOTAL MENSUAL | \$ | \$ |
| <p>(*) El detalle del servicio se estipula en las Especificaciones Técnicas (**) Valores en Pesos Chilenos con Impuestos Incluidos (***) El Proponente deberá incorporar en el campo respectivo, el total haberes del personal para todos los servicios solicitados.</p> <p>NOTA 1: No se puede condicionar o modificar formulario económico, reservándose Metro S.A. el derecho de descalificar la oferta.</p> <p>NOTA 2: El Proponente deberá completar, todos los campos de este formulario.</p> <p>NOTA 3: El total mensual servicio de este formulario, debe coincidir con el valor ofertado del servicio en formulario N°14. (Ítem Costo del Servicio Mensual).</p> | | |
| Nombre del Representante Legal del Proponente | Firma del Representante Legal del Proponente | |

Santiago,, de 2017

4. Se complementa Set de Consultas y Respuestas con información técnico/comercial del servicio:
- Los fungibles los debe proveer el Contratista y son todos los elementos de uso exclusivo para el servicio de aseo y/o mantenimiento menor. Como por ejemplo: paños, lijas, herramientas de mano, brochas, guaipe, etc.
 - Los materiales los proporcionara Metro S.A. y son todos aquellos elementos necesarios para realizar el mantenimiento menor. Como por ejemplo: pintura, cerraduras, chapas, porcelanatos, quicios, llaves de lavamanos, sifones, flexibles, etc.
5. Se modifica Artículo N°1 (Cronograma) de Bases Administrativas, Titulo II y específicamente de Aclaración N°2, del proceso, donde se retrasa entrega de respuestas, y por tanto, se aplaza la fecha de entrega de ofertas, los hitos restantes del proceso y sus respectivas fechas son las siguientes:

CRONOGRAMA DE HITOS RESTANTES DEL PROCESO

| Actividad | Fecha | Lugar |
|---|-----------------|--|
| Respuestas a Consultas | 26-09-17 | Vía Correo Electrónico de abarrera@metro.cl, a todos los Proponentes |
| Recepción de Ofertas (1 sobre técnico y 1 sobre económico) | 11-10-17 | Sobre cerrado en Gerencia de Adm. y Finanzas, Av. Libertador Bernardo O'Higgins N° 1414, Santiago (Hasta las 13:00 hrs) |
| Apertura de Ofertas Técnicas | 11-10-17 | Gerencia de Adm. y Finanzas, Av. Libertador Bernardo O'Higgins N° 1414, Santiago (15:00 hrs) |