

TITULO I: ACLARACIONES Y/O MODIFICACIONES DE LAS BASES DE LICITACIÓN Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS LICITACIÓN PÚBLICA FABRICACIÓN Y SUMINISTRO DE TARJETAS BIP! PARA SISTEMA TRANSANTIAGO DE METRO S.A.

ACLARACION 1

Bases administrativas, anexo a: 1.- formulario nº 4 estados financieros

Donde dice:

El proponente adjuntará a este formulario:

- 1) fotocopia de las 2 últimas declaraciones de impuesto a la renta debidamente timbradas por el servicio de tesorería o institución autorizada
- 2) fotocopia de las 6 últimas declaraciones de pago de iva
- 3) últimos 2 balances generales presentados, con cuentas y estados de resultados debidamente firmados por el representante de la empresa y un profesional contable
- 4) certificado de antecedentes comerciales de la cámara de comercio de santiago o de dicom, en original, de no más de treinta días de antigüedad a la fecha de su presentación, que acredite su comportamiento comercial por al menos un año a la fecha de emisión del informe; si existieren protestos, el informe se entenderá satisfactorio en la medida que estos protestos se encuentren debidamente aclarados.
- 5) certificado de antecedentes de obligaciones laborales y previsionales.

Debe decir:

El proponente adjuntará a este formulario:

1. 3 últimas declaraciones de impuesto a la renta debidamente timbradas (formulario 22)
2. 12 últimas declaraciones de pago de iva
3. Últimos 3 balances (2016-2015-2014) con sus respectivas firmas.
4. Informe dicom
5. Certificado de antecedentes y obligaciones laborales y previsionales.
6. Clasificación de riesgo

Por lo tanto, se solicita considerar el siguiente formato para la presentación de ofertas:

FORMULARIO Nº 4
ESTADOS FINANCIEROS
LICITACIÓN PÚBLICA FABRICACION Y PROVISION DE TARJETAS BIP PARA EL SISTEMA TRANSANTIAGO
NOMBRE DEL PROPONENTE:
El Proponente adjuntará a este formulario: <ol style="list-style-type: none">1. 3 últimas declaraciones de impuesto a la renta debidamente timbradas (formulario 22)2. 12 últimas declaraciones de pago de iva3. Últimos 3 balances (2016-2015-2014) con sus respectivas firmas.4. Informe dicom5. Certificado de antecedentes y obligaciones laborales y previsionales.

6. Clasificación de riesgo	
Nombre del Representante Legal del Proponente	Firma del Representante Legal del Proponente
Santiago,..... de 2017	

ACLARACION 2

Bases administrativas, título ii, artículo 1 cronograma:

Donde dice:

Respuesta de consultas día : 23 de junio de 2017

Debe decir:

Respuesta de consultas día : 27 de junio de 2017

ACLARACION 3

Cláusula PRIMERO: OBJETO DEL CONTRATO, inciso quinto y final

Donde dice:

“Los plazos de entrega se contarán a partir de la fecha en que Metro apruebe por escrito las tarjetas de prueba entregadas por el proveedor, según lo establecido en la cláusula tercera siguiente”

Debe decir:

*“Los plazos de entrega se contarán a partir de la fecha en que Metro apruebe por escrito las tarjetas de prueba entregadas por el proveedor, según lo establecido en la cláusula **segunda** siguiente”.*

Donde dice

“Adicionalmente, las partes acuerdan que las cantidades de tarjetas son referenciales y que, en consecuencia, Metro podrá requerir una cantidad superior o inferior, pudiendo, además, solicitar indistintamente la fabricación de cualquiera de estos cuatro tipos de

tarjeta.”.

Debe decir:

“Adicionalmente, las partes acuerdan que las cantidades de tarjetas son referenciales y que, en consecuencia, Metro podrá requerir una cantidad superior o inferior.”.

ACLARACION 4

Cláusula cuarta: MODALIDAD DE PAGO (inciso primero)

Donde dice:

“La facturación de las Tarjetas se realizará en forma parcializada, de acuerdo al plan de entrega detallado en el Artículo Segundo, siendo éstas, el último día del mes de la respectiva entrega, siempre y cuando se haya recibido conforme por Metro la respectiva partida o entrega parcial.”.

Debe decir:

*“La facturación de las Tarjetas se realizará en forma parcializada, de acuerdo al plan de entrega detallado en el Artículo **Primero**, siendo éstas, el último día del mes de la respectiva entrega, siempre y cuando se haya recibido conforme por Metro la respectiva partida o entrega parcial.”.*

ACLARACION 5

Cláusula QUINTA: DECLARACIONES Y OBLIGACIONES DE LAS PARTES (inciso once)

Donde dice:

“En caso de defectos en las tarjetas fabricadas por el Proveedor, estos deberán ser comunicados por Metro al Proveedor por escrito, obligandose este último a reponer las tarjetas defectuosas dentro del plazo máximo de quince días contados desde la recepción de la comunicación antes referida, todo ello, en los términos y condiciones establecidas en la cláusula octava siguiente”.

Debe decir:

*“En caso de defectos en las tarjetas fabricadas por el Proveedor, estos deberán ser comunicados por Metro al Proveedor por escrito, obligandose este último a reponer las tarjetas defectuosas dentro del plazo máximo de **diez** días **hábiles** contados desde la recepción de la comunicación antes referida, todo ello, en los términos y condiciones establecidas en la cláusula **séptima** siguiente”.*

**TITULO II: RESPUESTAS A CONSULTAS DE LAS BASES DE
LICITACIÓN Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS LICITACIÓN PÚBLICA FABRICACIÓN Y SUMINISTRO DE
TARJETAS BIP! PARA SISTEMA TRANSANTIAGO DE METRO S.A.**

1. ¿Cuáles son los criterios de evaluación de las ofertas que se consideraran para adjudicar, técnicos y económicos? Esto es de vital importancia porque los criterios garantizan un proceso transparente y objetivo, y además el artículo 11 de las Bases Administrativas establece que solo se invitarán a la apertura de las ofertas, los oferentes que hayan calificado técnicamente, sin embargo las bases no establecen cuáles serán los criterios a evaluar.

R: Los aspectos técnicos fueron evaluados previo a la inscripción del respectivo proveedor en el Registro de Proveedores de Medios de Acceso (RPMA).

2. Considerando que las bases no contienen criterios de evaluación ni su ponderación de las ofertas para adjudicar. Para los efectos de la adjudicación, ¿Qué significa que se adjudicará a la propuesta más conveniente a los intereses de Metro S.A.?

R.- Significa que la definición de Metro debe apuntar a maximizar el beneficio de la empresa. En este caso, de aquellos proponentes que acrediten capacidad financiera suficiente, a juicio exclusivo de Metro, se adjudicará a la oferta más económica.

3. Las bases señalan que se licita para la fabricación de 1.800.000 tarjetas, cantidad referencial pudiendo solicitarse una mayor o menor cantidad, consulta, ¿Cuanto más o cantidad máxima se puede solicitar? ¿Se maneja algún porcentaje de variación?

R.- Se habla de cantidades referenciales precisamente para cubrir producciones adicionales no contemplaas originalmente, por lo que no cabe adelantar un porcentaje específico.

4. El contrato en la cláusula primera inciso 5 prescribe que “Los plazos de entrega se contarán a partir de la fecha en que Metro apruebe por escrito las tarjetas de prueba entregadas por el proveedor, según lo establecido en la cláusula tercera siguiente”. Sin embargo la cláusula tercera regula el precio unitario y los gastos sin referencia alguna al procedimiento de aprobación de metro. Siendo así, ¿Dónde se encuentra regulado el procedimiento de aprobación de las tarjetas de prueba y el plazo?

R.- Remítase a la aclaración N° 3.

5. Clausula cuarta del contrato se refiere al plan de entrega de la cláusula segunda, sin embargo no queda claro que la precitada clausula (segunda) regule el plan de entrega. ¿Por favor precisar?

R.- Remítase a la aclaración N° 4.

6. Caso de defectos de tarjetas fabricadas por el Proveedor: El contrato en la cláusula quinta párrafo 10º se establece que el Proveedor tendrá un plazo de 15 días contados desde que Metro comunica por escrito los defectos, para reponer las tarjetas defectuosas, en los términos y condiciones establecidas en la cláusula octava siguientes. Consulta, ¿El plazo es de días corridos o hábiles? Si fuesen hábiles, ¿el sábado se considera como día hábil? Además, la precitada clausula señala que se debe reponer las tarjetas en los términos y condiciones establecidos en la cláusula octava siguiente. Sin embargo, la cláusula octava regula la vigencia del contrato, por favor precisar que es lo que se requiere.

R.- Respecto del cómputo del plazo para reponer tarjetas defectuosas, remítase al art. 6 de las Bases Administrativas. En cuanto a la referencia a la cláusula octava, remítase a la aclaración N° 5.

7. Por otra parte, la cláusula séptima sobre Responsabilidad por defectos en las tarjetas, establece que el Proveedor dispone de 10 días hábiles para reemplazar las tarjetas defectuosas, contados desde que Metro le comunica el defecto por cualquier medio fehaciente e idóneo. Sin embargo, la cláusula quinta, señala que la comunicación al Proveedor por parte de Metro del defecto, debe ser por escrito, y que el Proveedor dispone de 15 días para reemplazar las tarjetas defectuosas. Considerando lo anterior, por favor precisar cuál es el plazo a considerar, y el medio de comunicar los defectos al Proveedor por parte de Metro.

R.- Remítase a la aclaración N° 5.

8. En cuanto al cuadro de fechas de entrega indicado en la clausula primera, favor indicar para la primera entrega, a partir de que punto se deben considerar estos primeros 30 días.

R.- Remítase a la cláusula primera inciso quinto, a continuación del cuadro indicado.

9. En cuanto a la clausula primera, cuadro de fechas de entregas, este indica que dichos plazos comienzan a partir de la fecha en que Metro aprueba las tarjetas de prueba, favor considerar entregar cuadro indicando en días hábiles o corridos cada Hito:
- a. Entrega de artes
 - b. Fabricación de tarjetas
 - c. Ingreso de Mapping y parametría
 - d. V°B° de artes
 - e. Aprobaciones de muestras

Todo lo anterior favor aclarar si es en correlación con la firma del contrato o bien como este se integra a estos hitos y plazos.

R.- Remítase a la aclaración N° 4.

10. De la clausula primera, ultimo párrafo indican que podrán solicitar indistintamente fabricación de cualquiera de estos cuatro tipos de tarjeta, ¿favor aclarar a que tipos se

refiere?

R.- Remítase a la aclaración N° 3.

11. De la cláusula quinta, indica que al término del contrato el proveedor deberá restituir a Metro toda información recibida en virtud del mismo, favor indicar a nivel de detalle de cada hito, y para que evento corresponderá, en la cual Metro hará entrega al proveedor seleccionado, de dichas informaciones.

R.- No se entiende la pregunta. La obligación rige respecto de toda la información recibida de Metro.

12. Dado lo anterior que Metro considera y expresa que el nivel de confidencialidad, y así lo detalla en la cláusula Decima cuarta, son requisitos requeridos y exigido para la ejecución de y tratamiento de este contrato, ¿Será exigible y requerido para Metro, que los proponentes posean Certificación ISO 27001, Normativa de Seguridad de la Información?

R.- Remítase a lo indicado en la cláusula décimo cuarta.

13. En distintos puntos indica que Metro podrá hacer procedimiento de control, visitas de revisión, supervisión y otros; favor indicar detalladamente cual es el protocolo de aviso que Metro ejecuta, para dar aviso al Proveedor de modo de canalizar de buena forma dicha visita.

R.- Metro dará aviso mediante correo electrónico indicando nombre y rut de las personas que asistirán previo acuerdo de fecha y horario con el proveedor.

14. En cuanto al embalaje este indica que deben considerar cajas de 4.000 unidades, favor considerar que de acuerdo al peso de esta cantidad y la manipulación de estas, sería del todo conveniente que Metro aceptase incluir embalaje de 2.000 unidades. Favor confirmar.

R.- Se confirma que es posible la recepción de 4 cajas de 500 tarjetas en un embalaje.

15. De la cláusula séptima, título responsabilidad general del proveedor, indica que este se obliga a pagar las multas que eventualmente el MTT aplique a Metro, favor aclarar y detallar cual o cuales son estas y bajo que conceptos.

R.- Remítase al Anexo 2 del Contrato de Prestación de los Servicios Complementarios de Emisión y Post-Venta del Medio de Acceso y Provisión de Red de Comercialización y Carga del Medio de Acceso al Sistema de Transporte Público de Pasajeros de Santiago, suscrito entre el Ministerio de Transportes y Telecomunicaciones y Metro S.A., disponible en el sitio web www.dtpm.cl

16. En el mismo punto embalaje, indica que este podrá ser en lotes de 10, 50, 100, 250, o 500, o en lotes que Metro Determine. Dado que Metro solicita un precio único para la ejecución del contrato y el embalaje es poco preciso con dicha información, se requiere

que pueda manifestar en porcentajes y/o cantidades absolutas, las cantidades que requerirá en cada lote embalaje

R.- No existen cantidades absolutas. El embalaje esta considerado también para la entrega de tarjetad e reemplazo que Metro determine en su proceso de revisión.

17. Con respecto a los artes originales para llevar a cabo la impresión indicar lo siguiente:

- a. Fecha de entrega de diseños.
- b. Medio de entrega (Pendrive, cd, otros).
- c. Tipo de cifrado y entrega de llaves para el acceso a los archivos.
- d. Software actual que se utiliza.
- e. Tipo de archivos de entrega (Pdf, otros)

R.-

- a) Remítase al artículo quinto, inciso segundo
- b) Casilla FTP
- c) Comprimido .ZIP
- d) Illustrator
- e) Alta definición, extensión .ai.

18. ¿El diseño actual, es considerado un diseño de seguridad?. De ser sí, favor indicar los SW autorizados por Metro para estos efectos y cuáles son los requerimientos de certificación. Lo anterior en marco de que los SW de diseños de seguridad poseen especificaciones definidas.

R.- No considera diseño de seguridad

19. Favor indicar si en conjunto con estas bases de licitación, Metro considera la distribución del arte de la tarjeta Bip, esto en relación que en el segundo párrafo de la clausula quinta, indica que el proveedor tiene información al respecto y subiente para el desarrollo de dicho Arte. Favor aclarar

R.- El pasaje citado se refiere al arte básico entregado por Metro al proveedor en el proceso de inscripción en el RPMA.

20. En este mismo punto se requiere un detalle en cuanto a la cantidad mínima que podrá pedir Metro con cambio de Arte, (a lo menos de 10.000); favor considerar que se requiere que indiquen cantidad definidas en cuanto al cambio de arte, debido que para la entrega del valor absoluto se requiere certeza de los requerimientos de Cliente. Favor aclarar y especificar cual o cuales serán los requerimientos en este punto.

R.- No esta definido. Metro informará oportunamente de acuerdo a lo indicado en la cláusula correspondiente.