Tabla de contenidos GRI

CONTENIDOS BÁSICOS GENERALES				
Contenidos Básicos Generales		**Capítulo**	**Página**	**Pacto Global**
Estrategia y Análisis				
G4-1	Declaración del responsable principal de las decisiones de la organización (la persona que ocupe el cargo de director ejecutivo, presidente o similar) sobre la relevancia de la sostenibilidad para la organización y la estrategia de esta con miras a abordar dicha cuestión.	Carta del Presidente	3	Criterio 19: Compromiso y Liderazgo
Perfil de la organización				
G4-3	Nombre de la organización.	Somos Metro de Santiago	12	Requisito Nivel Avanzado
G4-4	Marcas, productos y servicios más importantes de la organización.	Somos Metro de Santiago	12	Contexto operacional
G4-5	Lugar donde se encuentra la sede de la organización.	Sobre este Reporte de Sostenibilidad	95	
G4-6	Se describe en cuántos países opera la organización y nombre aquellos países donde la organización lleva a cabo operaciones significativas o que tienen una relevancia específica para los asuntos de sostenibilidad objeto dela memoria.	Somos Metro de Santiago	12	
G4-7	Naturaleza del régimen de propiedad y su forma jurídica.	Somos Metro de Santiago	12	
G4-8	Se indica a que mercados se sirve (con desglose geográfico, por sectores y tipos de clientes y destinatarios).	Somos Metro de Santiago	12	
G4-10	a. Número de empleados por contrato laboral y sexo. b. Número de empleados fijos por tipo de contrato y sexo. c. Tamaño de la plantilla por empleados, trabajadores contratados y sexo. d. Tamaño de la plantilla por región y sexo. e. Indique si una parte sustancial del trabajo de la organización lo desempeñan trabajadores por cuenta propia reconocidos jurídicamente, o bien personas que no son empleados ni trabajadores contratados, tales como los empleados y los empleados subcontratados por los contratistas. f. Comunique todo cambio significativo en el número de trabajadores (por ejemplo, las contrataciones estacionales en la temporada turística o en el sector agrícola).	Relación con Trabajadores	41	6
G4-11	Porcentaje de empleados cubiertos por convenios colectivos	Relación con trabajadores		3
G4-12	Cadena de suministro de la organización.	Relación con proveedores y contratistas	50	Criterio 2: Cadena de valor
G4-13	a. Se indican cambios significativos que hayan tenido lugar durante el periodo objeto de análisis de la memoria, en el tamaño, la estructura, la propiedad accionarial o la cadena de suministro de la organización; por ejemplo: • Cambios en la ubicación de los centros, o en los propios centros, tales como la inauguración, el cierre o la ampliación de instalaciones; • Cambios en la estructura del capital social y otras operaciones de formación, mantenimiento y alteración de capital (para las organizaciones del sector privado); y • Cambios en la ubicación de los proveedores, la estructura de la cadena de suministro o la relación con los proveedores, en aspectos como la selección o la finalización de un contrato.			En el período 2016 no presentamos cambios significativos en nuestra estructura o, tamaño y/o propiedad
G4-14	Indique cómo aborda la organización, si procede, el principio de precaución	Gestión ambiental	75	
G4-15	Elabore una lista de las cartas, los principios u otras iniciativas externas de carácter económico, ambiental y social que la organización suscribe o ha adoptado.	Somos Metro de Santiago	21	
G4-16	a. Elabore una lista de las asociaciones (por ejemplo, las asociaciones industriales) y las organizaciones de promoción nacional o internacional a las que la organización pertenece y en las cuales: • Ostente un cargo en el órgano de gobierno; • Participe en proyectos o comités • Realice una aportación de fondos notable, además de las cuotas de membresía obligatorias; • Considere que ser miembro es una decisión estratégica. Esta lista incumbe fundamentalmente a las membresías de titularidad de la organización.	Somos Metro de Santiago	21	
Aspectos materiales y cobertura				
G4-17	a. Elabore una lista de las entidades que figuran en los estados financieros consolidados de la organización y otros documentos equivalentes. b. Señale si alguna de las entidades que figuran en los estados financieros consolidados de la organización y otros documentos equivalentes no figuran en la memoria. La organización puede aportar este Contenido básico mediante una referencia a la información publicada y disponible en los estados financieros consolidados u otros documentos equivalentes.	Sobre este Reporte de Sostenibilidad	85	
G4-18	a. Describa el proceso que se ha seguido para determinar el contenido de la memoria y la cobertura de cada Aspecto. b. Explique cómo ha aplicado la organización los Principios de elaboración de memorias para determinar el Contenido de la memoria.	Sobre este Reporte de Sostenibilidad	85	
G4-19	Lista de los Aspectos materiales que se identificaron durante el proceso de definición del contenido de la memoria.	Sobre este Reporte de Sostenibilidad	85	
G4-20	Cobertura dentro de la organización de cada Aspecto material. Hágalo de la siguiente manera: • Indique si el Aspecto es material dentro de la organización. • Si el Aspecto no es material para todas las entidades de la organización (tal como se describen en el apartado G4-17), elija uno de los siguientes enfoques y facilite: –– Una lista de las entidades o los grupos de entidades incluidas en el apartado G4-17 que no consideran material el Aspecto en cuestión; o ––Una lista de las entidades o los grupos de entidades incluidas en el apartado G4-17 que sí consideran material el Aspecto en cuestión. --Cualquier limitación concreta que afecte a la cobertura de cada Aspecto dentro de la organización	Sobre este Reporte de Sostenibilidad	85	
G4-21	a. Se indica la Cobertura fuera de la organización de cada Aspecto material de la siguiente manera: Ÿ Se indica si el Aspecto es material fuera de la organización. Ÿ Si el Aspecto es material fuera de la organización, señale qué entidades, grupos de entidades o elementos lo consideran así. Ÿ Se Describe también los lugares donde el Aspecto en cuestión es materiales para las entidades. Ÿ Se indica cualquier limitación concreta que afecte a la Cobertura de cada Aspecto fuera de la organización.	Sobre este Reporte de Sostenibilidad	85	
Participación de los grupos de interés				
G4-24	Se muestra una lista de los grupos de interés vinculados a la organización.	Somos Metro de Santiago	20	Criterio 21: Participación de los grupos de interés
G4-25	Se Indica en qué se basa la elección de los grupos de interés con los que se trabaja en la organización	Somos Metro de Santiago	20	
G4-26	Aquí se describe el enfoque de la organización sobre la participación de los grupos de interés, incluida la frecuencia con que se colabora con los distintos tipos y grupos de partes interesadas, o señale si la participación de un grupo se realizó específicamente en el proceso de elaboración de la memoria.	Somos Metro de Santiago		
G4-27	Aquí se señalan qué cuestiones y problemas clave han surgido a raíz de la participación de los grupos de interés y, además, se describe la evaluación hecha por la organización, entre otros aspectos mediante su memoria. Especifique qué grupos de interés plantearon cada uno de los temas y problemas clave.	Somos Metro de Santiago		
Perfil de la Memoria				
G4-28	Periodo objeto de la memoria (por ejemplo, año fiscal o año calendario).	Sobre este Reporte de Sostenibilidad	85	Requisito Nivel Avanzado
G4-29	Fecha de la última memoria (si procede).	Sobre este Reporte de Sostenibilidad	85	Contexto operacional
G4-30	Ciclo de presentación de memorias (anual, bienal, etc.).	Sobre este Reporte de Sostenibilidad	85	
G4-31	Se Facilita un punto de contacto para solventar las dudas que puedan surgir en relación con el contenido de la memoria.	Contratapa	95	
G4-32	a. Se Indica qué opción «de conformidad» con la Guía ha elegido la organización. b. Se Facilita el Índice de GRI de la opción elegida (véanse los cuadros a continuación). c. Se Facilita la referencia al informe de Verificación externa si la memoria se ha sometido a tal verificación. GRI recomienda la verificación externa, aunque no es obligatoria para que la memoria sea «de conformidad» con la Guía.	Sobre este Reporte de Sostenibilidad	85	
G4-33	a. Se describe la política y las prácticas vigentes de la organización con respecto a la verificación externa de la memoria. b. Si no se mencionan en el informe de verificación adjunto a la memoria de sostenibilidad, indique el alcance y el fundamento de la verificación externa. c. Se describe la relación entre la organización y los proveedores de la verificación. d. Se señala si el órgano superior de gobierno o la alta dirección han sido partícipes de la solicitud de verificación externa para la memoria de sostenibilidad de la organización	Sobre este Reporte de Sostenibilidad	85	
Gobierno				
G4-35	Se describe el proceso mediante el cual el órgano superior de gobierno delega su autoridad a la alta dirección y a determinados empleados en cuestiones de índole económica, ambiental y social.	Gobierno Corporativo	24	
G4-36	Se indica si existen en la organización cargos ejecutivos o con responsabilidad en cuestiones económicas, ambientales y sociales, y si sus titulares rinden cuentas directamente ante el órgano superior de gobierno.	Gobierno Corporativo	24	
G4-37	Se describen los procesos de consulta entre los grupos de interés y el órgano superior de gobierno con respecto a cuestiones económicas, ambientales y sociales.	Gobierno Corporativo	25	
G4-38	Se describe la composición del órgano superior de gobierno y de sus comités	Gobierno Corporativo	25	
G4-39	Se indica si la persona que preside el órgano superior de gobierno ocupa también un puesto ejecutivo. De ser así, describa sus funciones ejecutivas y las razones de esta disposición.	Gobierno Corporativo	25	
G4-43	Señale qué medidas se han adoptado para desarrollar y mejorar el conocimiento colectivo del órgano superior de gobierno con relación a los asuntos económicos, ambientales y sociales	Gobierno Corporativo	25	
G4-45	Describa la función del órgano superior de gobierno en la identificación y gestión de los impactos, los riesgos y las oportunidades de carácter económico, ambiental y social. Señale también cuál es el papel del órgano superior de gobierno en la aplicación de los procesos de diligencia debida. b. Indique si se efectúan consultas a los grupos de interés para utilizar en el trabajo del órgano superior de gobierno en la identificación y gestión de los impactos, los riesgos y las oportunidades de carácter económico, ambiental y social.	Gobierno Corporativo	25	
G4-48	Indique cuál es el comité o el cargo de mayor importancia que revisa y aprueba la memoria de sostenibilidad de la organización y se asegura de que todos los Aspectos materiales queden reflejados.	Gobierno Corporativo	25	
G4-49	Describa el proceso para transmitir las preocupaciones importantes al órgano superior de gobierno.	Gobierno Corporativo	25	
G4-51	a. Describa las políticas de remuneración para el órgano superior de gobierno y la alta dirección, de acuerdo con los siguientes tipos de retribución: ŸŸ retribución fija y retribución variable: –– retribución basada en el rendimiento; –– retribución en acciones; ––primas; y ––acciones de dividendo diferido o acciones transferidas; ŸŸbonos o incentivos a la contratación; ŸŸ indemnizaciones por despido; ŸŸ reembolsos; y ŸŸpensiones de jubilación, teniendo en cuenta la diferencia entre los regímenes de prestaciones y los tipos de retribución del órgano superior de gobierno, la alta dirección y todos los demás empleados. b. Relacione los criterios relativos al desempeño que afectan a la política retributiva con los objetivos económicos, ambientales y sociales del órgano superior de gobierno y la alta dirección.	Gobierno Corporativo	26	
G4-52	En los procesos mediante los cuales se determina la remuneración. Indique si se recurre a consultores para determinar la remuneración y si estos son independientes de la dirección. Señale cualquier otro tipo de relación que dichos consultores en materia de retribución puedan tener con la organización.	Gobierno Corporativo	26	
Ética e integridad				
G4-56	Describa los valores, principios, estándares y normas de la organización, tales como códigos de conducta o códigos éticos.	Somos Metro de Santiago	16	10
G4-57	Describa los mecanismos internos y externos de asesoramiento en pro de una conducta ética y lícita, y para consultar los asuntos relacionados con la integridad de la organización, tales como líneas telefónicas de ayuda o asesoramiento.	Gobierno Corporativo	27	10
G4-58	Describa los mecanismos internos y externos de denuncia de conductas poco éticas o ilícitas y de asuntos relativos a la integridad de la organización, tales como la notificación escalonada a los mandos directivos, los mecanismos de denuncia de irregularidades o las líneas telefónicas de ayuda.	Gobierno Corporativo	27	10

CONTENIDOS BÁSICOS GENERALES				
Contenidos Básicos Específicos		**Capítulo**	**Página**	**Pacto Global**
CATEGORÍA ECONÓMICA				
Aspecto: Desempeño Económico				
G4-DMA	Enfoque de gestión	Somos Metro de Santiago	23	Criterios 9-11 Descripción de acciones prácticas
G4-EC1	Valor económico directo generado y distribuido	Somos Metro de Santiago	13	Requisito Nivel Avanzado
Contexto operaiconal				
G4-EC3	Cobertura de las obligaciones de la organización derivadas de su plan de prestaciones	Relación con trabajadores	46	
Aspecto: Prácticas de adquisición				
G4-DMA	Enfoque de gestión		23	Criterios 9-11 Descripción de acciones prácticas
G4-EC9	Porcentaje del gasto en los lugares con operaciones significativas que corresponde a proveedores locales	Relación con proveedores y contratistas	52	Criterio 2: Cadena de valor
CATEGORÍA: MEDIOAMBIENTE				
Aspecto: Materiales				
G4-DMA	Enfoque de gestión ambiental	Gestión ambiental	77	Criterios 15-18 Descripción de acciones prácticas
G4-EN1	Materiales por peso o volumen	Gestión ambiental	82	7 8
Aspecto: Energía				
G4-DMA	Enfoque de gestión ambiental	Gestión ambiental	77	7 8 9
G4-EN3	Consumo energético interno	Gestión ambiental	78	7 8
G4-EN6	Reducción del consumo energético	Gestión ambiental	78	8 9
Aspecto: Emisiones				
G4-DMA	Enfoque de gestión ambiental	Gestión ambiental	82	7 8 9
G4-EN15	Emisiones directas de gases de efecto invernadero (Alcance 1)	Gestión ambiental	82	7 8
G4-EN16	Emisiones indirectas de gases de efecto invernadero al generar energía (Alcance 2)	Gestión ambiental	82	7 8
G4-EN17	Otras emisiones indirectas de gases de efecto invernadero (Alcance 3)	Gestión ambiental	82	Criterio 2: Cadena de valor 7 8
G4-EN18	Intensidad de las emisiones de gases de efecto invernadero	Gestión ambiental	82	8
G4-EN19	Reducción de las emisiones de gases de efecto invernadero	Gestión ambiental	82	8 9
G4-EN20	Emisiones de sustancias que agotan el ozono	Gestión ambiental	83	7 8
Aspecto: Efluentes y residuos				
G4-DMA	Enfoque de gestión ambiental	Gestión ambiental	80	8
G4-EN23	Peso total de los residuos, según tipo y método de tratamiento	Gestión ambiental	80	8
Aspecto: Productos y servicios				
G4-DMA	Enfoque de gestión ambiental	Gestión ambiental	80	7 8 9
G4-EN27	Mitigación del impacto ambiental de los productos y servicios	Gestión ambiental	80	7 8 9
Aspecto: Cumplimiento regulatorio				
G4-EN29	Valor monetario de las multas significativas y número de sanciones no monetarias por incumplimiento de la legislación y la normativa ambiental	En este período la compañía no registró multas o sanciones no monetarias significativas derivadas del incumplimiento de la legislación ambiental vigente.		8
Aspecto: Transporte				
G4-DMA	Enfoque de gestión ambiental	Gestión ambiental	80	8
G4-EN30	Impactos ambientales significativos del transporte de productos y otros bienes y materiales utilizados para las actividades de la organización, así como del transporte de personal	Gestión ambiental	80	
Aspecto: Evaluación ambiental de los proveedores				
G4-DMA	Enfoque de gestión	Gestión ambiental	81	
G4-EN33	Impactos ambientales negativos significativos, reales y potenciales, en la cadena de suministro y medidas al respecto	Gestión ambiental	81	8
Aspecto: Mecanismos de reclamación en materia ambiental				
G4-DMA	Enfoque de gestión	Gestión ambiental		
G4-EN34	Número de reclamaciones ambientales que se han presentado, abordado y resuelto mediante mecanismos formales de reclamación	Gestión ambiental		8
CATEGORÍA: SOCIAL **SUBCATEGORÍA: PRÁCTICAS LABORALES Y TRABAJO DIGNO**				
G4-DMA	Enfoque de gestión laboral	Relación con trabajadores		Criterio 2: Cadena de valor Criterio 6: Descripción de acciones prácticas
Aspecto: Empleo				
G4-DMA	Enfoque de gestión	Relación con trabajadores	42	
G4-LA1	Número y tasa de contrataciones y rotación media de empleados, desglosados por edad, sexo y región	Relación con trabajadores	42	6
G4-LA2	Prestaciones sociales para los empleados a jornada completa que no se ofrecen a los empleados temporales o a media jornada, desglosado por ubicaciones significativas de actividad	Relación con trabajadores	46	
Aspecto: Salud y seguridad laboral				
G4-DMA	Enfoque de gestión	Relación con trabajadores		
G4-LA5	Porcentaje de trabajadores que está representado en comités formales de seguridad y salud conjuntos para dirección y empleados, establecidos para ayudar a controlar y asesorar sobre programas de seguridad y salud laboral	Relación con trabajadores	48	
G4-LA6	Tipo y tasa de lesiones, enfermedades profesionales, días perdidos, absentismo y número de víctimas mortales relacionadas con el trabajo por región y por sexo	Relación con trabajadores; Relación con proveedores y contratistas	48	Criterio 2: Cadena de valor
G4-LA7	Trabajadores cuya profesión tiene una incidencia o un riesgo elevados de enfermedad	Relación con trabajadores	48	
Aspecto: Capacitación y educación				
G4-DMA	Enfoque de gestión			
G4-LA9	Promedio de horas de capacitación anuales por empleado, desglosado por sexo y por categoría laboral	Relación con trabajadores	45	6
G4-LA10	Programas de gestión de habilidades y de formación continua que fomentan la empleabilidad de los trabajadores y les ayudan a gestionar el final de sus carreras profesionales	Relación con trabajadores	46	6
G4-LA11	Porcentaje de empleados que reciben evaluaciones regulares del desempeño y de desarrollo profesional, desglosado por sexo y por categoría profesional	Relación con trabajadores	43	6
Aspecto: Diversidad e igualdad de oportunidades				
G4-DMA	Enfoque de gestión	Gobierno corporativo	26	
G4-LA12	Composición de los órganos de gobierno y desglose de la plantilla por categoría profesional y sexo, edad, pertenencia a minorías y otros indicadores de diversidad	Gobierno corporativo	26	6
Aspecto: Igualdad de retribución entre mujeres y hombres				
G4-DMA	Enfoque de gestión	Relación con trabajadores	42	
G4-LA13	Relación entre el salario base de los hombres con respecto al de las mujeres, desglosada por categoría profesional y por ubicaciones significativas de actividad	Relación con trabajadores	42	6
Aspecto: Evaluación de prácticas laborales de proveedores				
G4-DMA	Enfoque de gestión	Relación con proveedores y contratistas	52	
G4-LA14	Porcentaje de nuevos proveedores que se examinaron en función de criterios relativos a las prácticas laborales	Relación con proveedores y contratistas	52	
G4-LA15	Impactos significativos, reales y potenciales, de las prácticas laborales en la cadena de suministro, y medidas al respecto	Relación con proveedores y contratistas	52	
CATEGORÍA: SOCIAL **SUBCATEGORÍA: DERECHOS HUMANOS**				
Aspecto: No discriminación				
G4-DMA	Enfoque de gestión	Relación con trabajadores	45	
G4-HR2	Horas de formación de los empleados sobre políticas y procedimientos relacionados con aquellos aspectos de los derechos humanos relevantes para sus actividades, incluido el porcentaje de empleados capacitados	Relación con trabajadores	45	
CATEGORÍA: SOCIAL **SUBCATEGORÍA: SOCIEDAD**				
Aspecto: Comunidades locales				
G4-DMA	Enfoque de gestión	Relación Con la comunidad	56	1
G4-SO1	Porcentaje de operaciones donde se han implantado programas de desarrollo, evaluaciones de impactos y participación de la comunidad local	Relación con la comunidad	56	1
G4-SO2	Centros de operaciones con efectos negativos significativos, posibles o reales, sobre las comunidades locales	Relación con la comunidad	59	1
Aspecto: Lucha contra la corrupción				
G4-DMA	Enfoque de gestión	Gobierno corporativo	27	
G4-SO3	Número y porcentaje de centros en los que se han evaluado los riesgos relacionados con la corrupción y riesgos significativos detectados	Gobierno corporativo	27	
G4-SO4	Políticas y procedimientos de comunicación y capacitación sobre la lucha contra la corrupción	Gobierno corporativo	28	
G4-SO5	Casos confirmados de corrupción y medidas adoptadas	Gobierno corporativo	28	10
CATEGORÍA: SOCIAL **SUBCATEGORÍA: RESPONSABILIDAD SOBRE PRODUCTOS**				
G4-DMA	Enfoque de gestión productos/servicio			Requisito mínimo: Descripción de acciones prácticas
Aspecto: Salud y seguridad de los clientes				
G4-DMA	Enfoque de gestión	Relación con pasajeros	72	
G4-PR1	Fases del ciclo de vida de los productos y servicios en las que se evalúan, para en su caso ser mejorados, los impactos de los mismos en la salud y seguridad de los clientes, y porcentaje de categorías de productos y servicios significativos sujetos a tales procedimientos de evaluación.	Relación con pasajeros	72	
Aspecto: Etiquetado de productos y servicios				
G4-DMA	Enfoque de gestión	Relación con pasajeros	66	
G4-PR4	Número de incumplimientos de la regulación y de los códigos voluntarios relativos a la información y al etiquetado de los productos y servicios, desglosados en función del tipo de resultado	Relación con pasajeros	66	
G4-PR5	Prácticas con respecto a la satisfacción del cliente, incluyendo los resultados de los estudios de satisfacción del cliente.	Relación con pasajeros	71	